

T.C
BEYKOZ KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İSHAKAĞA ORTAOKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI







Okul/Kurum Bilgileri

İli: İSTANBUL		İlçesi: BEYKOZ	
Adres:	Merkez Mahallesi Fevzi Paşa Caddesi No:72	Coğrafi Konum (link)	https://maps.app.goo.gl/vo84Nt2ye qZ LV8sPA
Telefon Numarası:	(0216) 323 53 94	Faks Numarası:	0216 424 05 00
e- posta Adresi:	733337@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	ishakagaortaokulu.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	733337	Öğretim Şekli:	Tam Gün



SUNUŞ

21. yüzyıl yönetim modelleri içerisinde kurumların performansları doğrultusunda amaç ve hedeflerini yönetebilmeleri önem kazanmaya başlamıştır. Kurumsal kapasiteye bağlı olarak çalışacak olan idari birimlerin yılsonunda kendi iş alanındaki performansını ölçmenin en gerçekçi yöntemlerinden biride Kurumsal Stratejik Planlama çalışmalarıdır. Müdürlüğümüz olarak amaç ve hedeflerinin gerçekleşmesi için yapmış olduğu çalışmaları yerinden takip etmekte ve çalışmalar sırasında işbirliğinin daha da artırılmasını önemsemekteyiz. İshakağa Ortaokulu Müdürlüğümüzün 2024-2028 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerine ulaştığını izleme ve değerlendirme çalışmaları sürecinde mütalaa edilmiş olup bu durum memnuniyet vermektedir.

2024 – 2028 Stratejik plan çalışmaları ilgili Kanun ile belirlenmiş olup Müdürlüğümüzün ikinci dönem stratejik plan çalışmalarını 2020’li yıllarda varılmak istenen hedefler doğrultusunda çizileceğini düşünmekteyim. Eğitimde rekabet edebilen, nitelikli insan kaynağı oluşturabilen, elde ettiği akademik ve sosyal başarılar ile ilimiz adına bizleri sevindirecek bir aşamaya geleceğini ümit etmekteyim. Çalışma sırasında başta plan hazırlama ekibi ve çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Nahit AYZ
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	6
İÇİNDEKİLER.....	7
Kısaltmalar.....	9
Tanımlar.....	10
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	11
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi.....	11
1.2. Planlama Süreci:	12
2. DURUM ANALİZİ.....	13
2.1. Kurumsal Tarihçe	14
2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	15
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi.....	16
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi	17
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	18
2.6. Paydaş Analizi.....	19
Öğrenci Anketi Sonuçları.....	20
Öğrenci Anketi Sonuçları:.....	20
Öğretmen Anketi Sonuçları	21
Öğretmen Anketi Sonuçları:	21
Veli Anketi Sonuçları	22
Veli Anketi Sonuçları:.....	22
2.7. Okul/Kurum İçi Analiz	23
2.8. Çevre Analizi (PESTLE).....	35
2.9. GZFT Analizi.....	37
3. GELECEĞE BAKIŞ.....	40

3.1.	Misyon.....	40
3.2.	Vizyon.....	41
3.3.	Temel Değerler.....	42
4.	AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	43
4.1.	Amaçlar.....	43
4.2.	Hedefler.....	44
4.5.	MALİYETLENDİRME.....	63
5.	İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	64

Kısaltmalar

AB:	Avrupa Birliği	İŐKUR:	Türkiye İŞ Kurumu
AR-GE:	Araştırma, Geliştirme	MEB:	Milli Eğitim Bakanlığı
ASP:	Aile ve Sosyal Politikalar	MEBBİS:	Milli Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
BT:	Bilişim Teknolojileri	ÖBA:	Öğretmen Bilişim Ağı
CİMER:	Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi	PESTLE:	Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve
CK:	Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi	RAM:	Ekolojik Analiz
DYS:	Doküman Yönetim Sistemi	SP:	Rehberlik ve Araştırma Merkezi
EBA:	Eğitim Bilişim Ağı	STK:	Stratejik Plan
FATİH:	Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi	TBMM:	Sivil Toplum KuruluŐu- KuruluŐları
GZFT:	Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit	TDK:	Türkiye Büyük Millet Meclisi
İSG:	İŐyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi	TÜBİTAK:	Türk Dil Kurumu
İSTKA:	İstanbul Kalkınma Ajansı	TÜİK:	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu Türkiye İstatistik Kurumu

Tanımlar

Bütünleştirici Eğitim (Kaynaştırma Eğitimi): Özel Eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan Özel Eğitim uygulamalarıdır.

Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS): Dünya üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. problemlerin çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere, büyük hacimli coğrafi verilerin; toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

Eğitsel Değerlendirme: Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birlikler.

Örgün Eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün Eğitim; okul öncesi, ilkökul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel Politika ya da Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel Yetenekli Çocuklar: Yaşlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip, soyut fikirleri anlayabilen, ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

Tanımlama: Özel Eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile tüm yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbi psikososyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

Ulusal Dijital İçerik Arşivi: Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşmasını sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekandan bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın Eğitim: Örgün Eğitim Sistemine hiç girmemiş ya da Örgün Eğitim Sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan, bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin tümünü ifade eder.

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Nahit AYZAZ	Müdür	Gülüstan BALCI	Müdür Yrd.
Ömer ERDOĞAN	Müdür Yrd.	Dilruba TAYBOĞA	Öğretmen
Seyhan MİRZANLI	Rehber Öğrt.	Derya SAYDAN	Öğretmen
Mehmet FİDAN	Öğretmen		
Gülşah KELEŞ	Okul Aile Bir. Bşk.		

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

Mevcut veriler ışığında öğrenci başarı durumları, devamsızlık istatistikleri, yıl boyunca yapılan müfredat dâhilinde ve müfredat dışı çalışmaların etkinlik düzeyi, öğretmen ve öğrencilerin aidiyet duygusu ve okul iklimine uyum ve katkıları göz önüne alınarak durum analizi ve sorunlu alanların rehabilitesi için çalışmalar planlanmıştır.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- *Kurumsal tarihçe*
- *Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi*
- *Mevzuat analizi*
- *Üst politika belgelerinin analizi*
- *Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi*
- *Paydaş analizi*
- *Kuruluş içi analiz*
- *Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)*
- *Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi*
- *Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi*

2.1. Kurumsal Tarihçe

OKULUMUZUN TARİHÇESİ

Okulumuzun yapımına 1956 yılında başlanmış olup 1958 yılında İshakağa İlkokulu olarak hizmete açılmıştır.

Gümrük Emini İshak Ağa'ya tahsis edilen arazi üzerine (10 dönüm) kurulduğu için bu ismi alan okulumuz Beykoz'un en köklü okullarından biridir. 1958 yılından 1997 yılına kadar 5237 öğrenci ilkokuldan mezun olmuştur. 1997 yılından itibaren İlköğretim Okulu olarak sekiz yıllık eğitim veren okulumuz 6287 sayılı yasa ile 2012-2013 eğitim öğretim yılında İlkokul ve Ortaokul olarak hizmet vermeye başlamıştır. 1997-2013 yılları arasında 1245 öğrenci ilköğretim diploması almıştır. 2013-2014 eğitim öğretim yılından itibaren de İshakağa Ortaokulu olarak hizmet vermeye başlayan okulumuzdan 646 öğrenci mezun olmuştur. Açıldığı 1958 yılından günümüze kadar (ilkokul, ilköğretim, ortaokul) toplam 7128 öğrenci mezun vermiştir.

2015 yılında okulumuz güçlendirme nedeniyle yıkılmış olup, yeni binamız yapılanaya kadar geçici olarak iki yıl Su Ürünleri Meslek Lisesi yanında bulunan prefabrik binada eğitim hizmeti vermiştir. Yıkılıp yeniden yapılan okulumuz binasına Haziran 2017 itibari ile taşınmış olup; İshakağa Ortaokulu ve İshakağa İmam Hatip Ortaokulu olarak 2017-2018 eğitim öğretim yılı başından itibaren hizmet vermeye başlamıştır.

Okulumuzda; 1 Müdür, 2 müdür yardımcısı, 2 anasınıfı öğretmeni olmak üzere 37 öğretmen, 629 öğrenci bulunmaktadır. 20 derslik, 1 fen laboratuvarı, 1 bilgisayar sınıfı, 1 çok amaçlı salon, 1 sığınak, 1 arşiv, 1 resim atölyesi, 1 müzik dersliği ile hizmet vermektedir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yapılan stratejik plan 2016 – 2017 eğitim öğretim yılında faaliyete geçen yeni binasında okulumuzun ilk stratejik planı olma özelliğini taşımaktadır. Uygulanmakta olan stratejik plan kapsadığı döneme ilişkin hedef ve göstergeler bazında gerçekleşme düzeyi değerlendirildiğinde hedeflere büyük ölçüde ulaşıldığı; özellikle akademik anlamda ilçenin en iyi performans gösteren en iyi üç okulu arasında yer aldığı görülmektedir.

Bu bağlamda yapılacak yeni stratejik planda ulaşılan performans düzeyinin korunması ve daha ileriye taşınması için yapılacak çalışmalara yer verilmiştir. Bu çalışmanın amacı, yeni stratejik planda yer alacak amaç, hedef ve performans göstergelerinin doğru bir çerçevede belirlenmesini temin etmektir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Okulumuzun çalışma koşulları ve ilkelerini belirleyen yasal yükümlülükler 1739 sayılı temel eğitim kanunu, 657 sayılı devlet memurları kanunu, 222 sayılı ilköğretim kurumları kanunu ve ilköğretim kurumları yönetmeliği tarafından belirlenmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Tablo 1. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi Aşamasında Temel Alınan İlkeler

Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi Aşamasında Temel Alınan İlkeler
<ul style="list-style-type: none">➤ Okulumuzun çalışma usulleri ve iş süreçlerini yukarıda zikredilen kanun ve yönetmelikler ışığında belirlemiş bulunmaktayız.➤ Okulumuz tarafından öğrenci kişilik hizmetleri, veli bilgilendirme hizmetleri ve rehberlik ve uyum çalışmaları aralıksız sürdürülmektedir.➤ Okulumuz tarafından sunulan ürün ve hizmetlerin nitelik ve niceliği ilgili yasal mevzuat ve insan hakları evrensel beyannamesi ışığında hayat bulmaktadır.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

Kurumun faaliyet alanları ile Kalkınma Planı, diğer plan ve programlarda yer alan amaç, ilke ve politikalar arasındaki uyuma bakılır.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı	Amaç, hedef ve performans göstergesi ile Stratejilerin belirlenmesi	Çağın gereklerine uygun, donanımlı bireyler yetiştirmek için mevcut koşulların mümkün olduğunca iyileştirilmesi ve mevcut imkânların maksimum verimlilikle işe koşulması amaçlanmaktadır.
İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari	Akademik, sosyal, sanatsal, sportif beceri odaklı uygulamalar gerçekleştirilecektir
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Misyon, Vizyon ve Temel Değerler	Bilimin ışığında evrensel değer yargularına sahip, her açıdan donanımlı ve mutlu bireyler yetiştiren bir eğitim sistemi işe koşulacaktır.

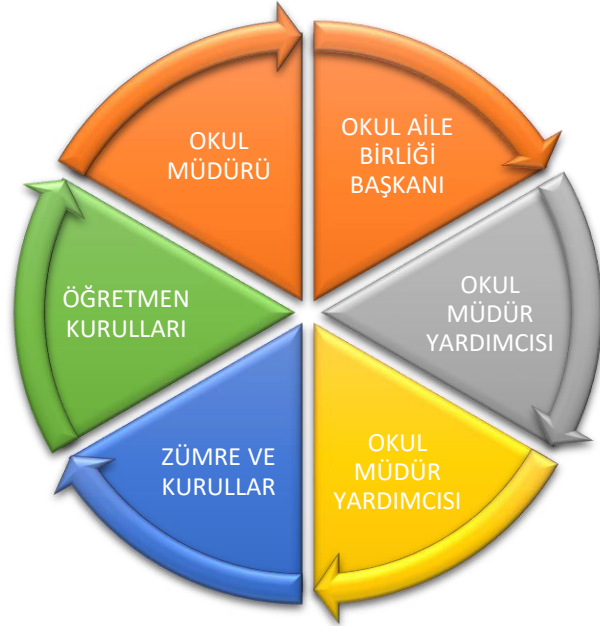
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-egitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme ve Sınav hizmetleri
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Müze Gezileri, Kütüphane Gezileri, Bilgi Yarışmaları, Huzurevi Ziyaretleri, Doğa Gezileri.
Sportif faaliyetler	Futbol ve Voleybol Turnuvaları, Buz Pateni teorik ve uygulamalı Eğitimleri, diğer sporlar.
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Sinema etkinlikleri, Tiyatro Günleri
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri Öğretmen Akademileri
Okul aile birliği faaliyetleri	Okulun bütün gelir ve gider durumunun takibi Öğrenci velileriyle iletişim kanalı görevi
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Sportif Etkinlikler, Bilimsel ve Kültürel Geziler
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Düzenli Aralıklarla Yapılan Deneme Sınavları
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	Eğitim Ortamının Isı, Işık ve Hijyen Bakımından İdeal Durumda Korunması Ses İzolasyonunun Sağlanması
Ders dışı faaliyetler	Okul Koridorlarında Masa Oyunlarının Sunulması Okul Bahçesinde Geleneksel Çocuk Oyunlarının Yaşatılması

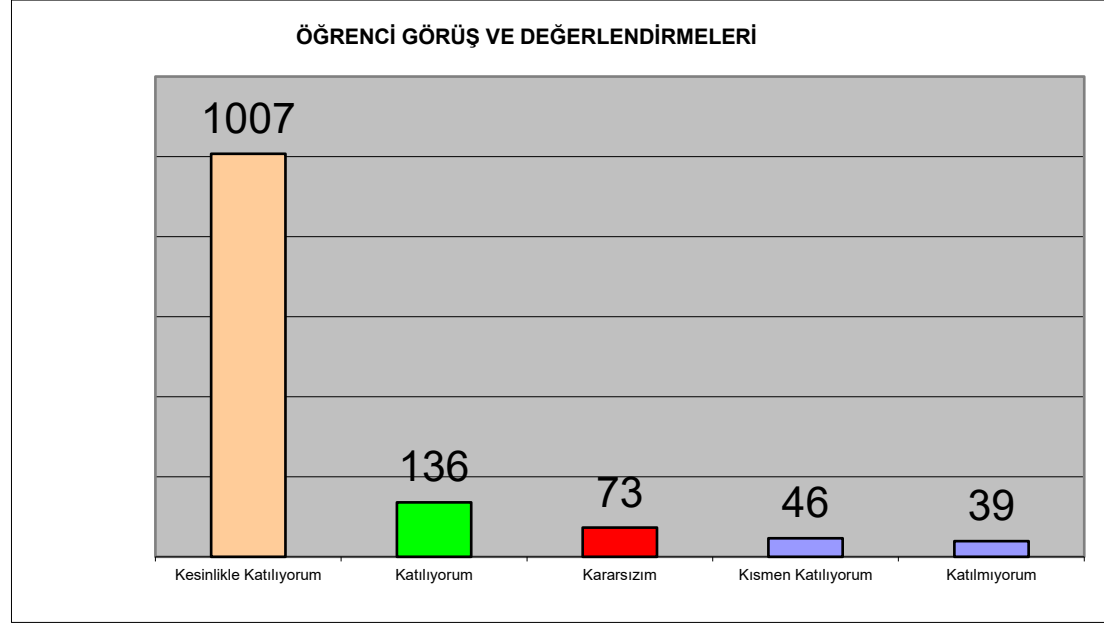
2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Payda elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları



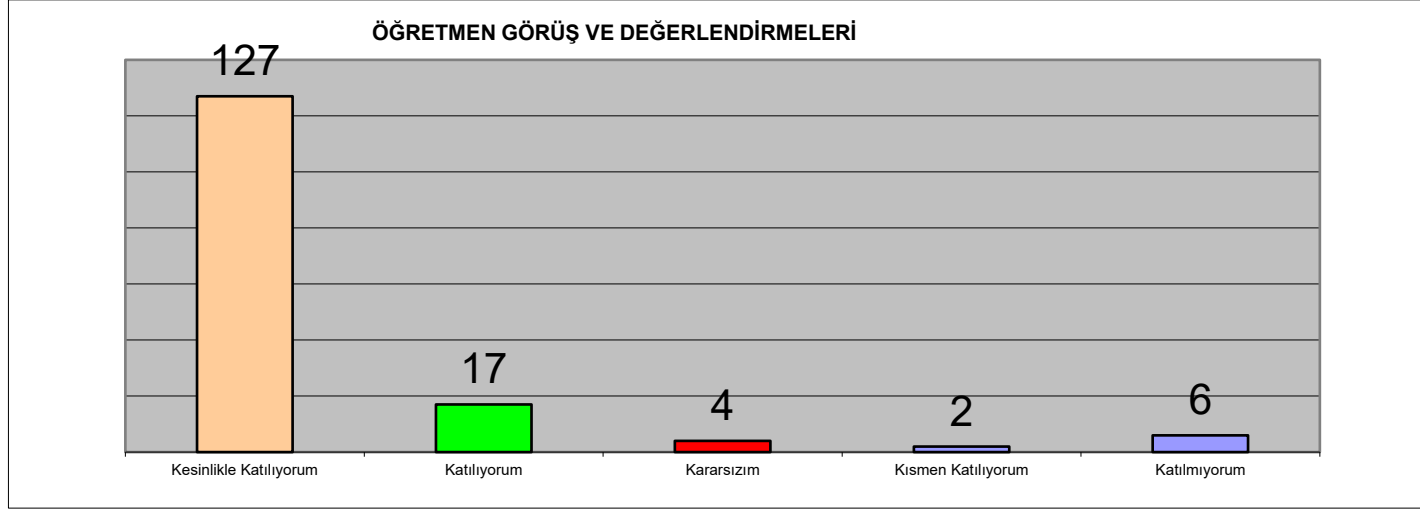
Öğrenci anketine katılan 438 öğrenci üzerinden; 13 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 1300 olup bunun üzerinden 1007 puan Kesinlikle Katılıyorum, 136 puan katılıyorum, 73 puan Kararsızım, 46 puan Kısmen Katılıyorum, 39 puan katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okulumuzun fiziki şartları yeterli değildir. Okul bahçesinde spor etkinliklerin yapılacağı alanlar yeterli değildir. Okulumuzda spor salonu yoktur.

Öğretmen Anketi Sonuçları



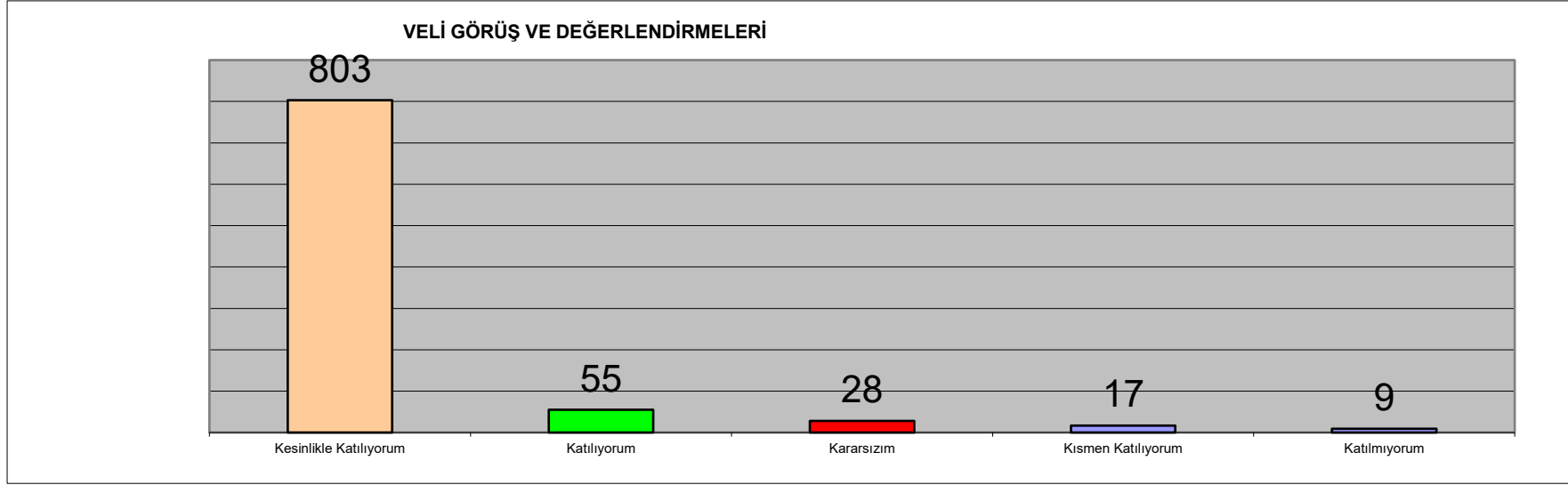
Öğretmen anketine 37 öğretmen ve 2 idareci olmak üzere 39 öğretmen üzerinden; 13 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 156 olup bunun üzerinden 127 puan Kesinlikle Katılıyorum,17 puan katılıyorum,4 puan Kararsızım,2 puan Kısmen Katılıyorum,6 puan katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Aidat değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarında destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Araç gereçler eski olup yenilemekte güçlük yaşanmaktadır. Öğretmen odası küçük olması ve bahçenin yetersiz olması sınıflarda öğrenci sayısı az olması.

Veli Anketi Sonuçları



Veli anketine katılan 70 veli üzerinden; 13 maddelik anket düzenlenmiştir. Anket tam puanı 910 olup bunun üzerinden 803 puan Kesinlikle Katılıyorum,55 puan katılıyorum, 28 puan Kararsızım,17 puan Kısmen Katılıyorum,9 puan katılmıyorum sonucu çıkmıştır.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Öğretmenle ihtiyaç duyduğum her zaman görüşme imkânım var. Öğrencimle ilgili sorunlar olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okul temiz ve bakımlı olup, öğrencim giriş ve çıkışlarda gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencimle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşmaktayım.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okul fiziki olarak yetersizdir. Spor salonu olmaması ve bahçenin küçük olması.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Okulumuzda insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin veriler temel alınarak okulun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesi yoluyla aşağıdaki verilere ulaşılmıştır.

Tablo 4. Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu			
Öğrenci sayıları	SINIF	KIZ	ERKEK	TOPLAM
	5	72	85	157
	6	88	85	173
	7	64	70	134
	8	72	70	142
Yabancı Uyruklu Öğrenci Sayısı: 4				
Özel Eğitim Gereksinimi Olan Öğrenci Sayısı: 34				
Okul Öncesi Öğrenci Sayısı: 23				
Toplam: 629				

	<p><u>2023 – 2024 Eğitim Öğretim Yılı I. Kanaat Dönemi Ders Bazında Sınıf Ortalamaları Aşağıdaki Gibidir:</u></p> <p>Sınıf Düzeyi /</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Not Ortalaması</th> <th>Türkçe</th> <th>Matematik</th> <th>Fen Bilimleri</th> <th>Sosyal Bilgiler</th> <th>Yabancı Dil</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>5. SINIF</td> <td>73,5</td> <td>74,5</td> <td>76,6</td> <td>80,8</td> <td>78,2</td> </tr> <tr> <td>6. SINIF</td> <td>75,7</td> <td>64,5</td> <td>72,1</td> <td>76,4</td> <td>77,9</td> </tr> <tr> <td>7. SINIF</td> <td>75</td> <td>65,1</td> <td>71,3</td> <td>80</td> <td>75,4</td> </tr> <tr> <td>8. SINIF</td> <td>70,9</td> <td>53,4</td> <td>67,1</td> <td>78,6</td> <td>66,9</td> </tr> </tbody> </table>	Not Ortalaması	Türkçe	Matematik	Fen Bilimleri	Sosyal Bilgiler	Yabancı Dil	5. SINIF	73,5	74,5	76,6	80,8	78,2	6. SINIF	75,7	64,5	72,1	76,4	77,9	7. SINIF	75	65,1	71,3	80	75,4	8. SINIF	70,9	53,4	67,1	78,6	66,9
Not Ortalaması	Türkçe	Matematik	Fen Bilimleri	Sosyal Bilgiler	Yabancı Dil																										
5. SINIF	73,5	74,5	76,6	80,8	78,2																										
6. SINIF	75,7	64,5	72,1	76,4	77,9																										
7. SINIF	75	65,1	71,3	80	75,4																										
8. SINIF	70,9	53,4	67,1	78,6	66,9																										
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Okulumuz öğrencilerine ait geçmiş yıllarda spor müsabakalarında elde edilen çok sayıda derece bulunmaktadır.																														
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.																														
Devam-devamsızlık verileri	Aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.																														
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.																														
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.																														
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	Öğretmenlerimizin tamamı birden fazla hizmet içi eğitime katılmışlardır.																														
Öğrenme ortamı verileri	Derslik sayısı: 20 Müzik Sınıfı: 1 Resim Atölyesi : 1 Bilişim Laboratuvarı: 1 Fen Laboratuvarı: 1 Kütüphane: 1 Anasınıfı: 1																														
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.																														

Tablo 5. Öğrenci Devamsızlık İstatistiği

ÖĞRENCİ DEVAMSIZLIK İSTATİSTİĞİ

2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı

DEVAMSIZLIK YAPAN ÖĞRENCİ SAYISI

Sınıf	0,5 - 5,5 GÜN ARASI			6 - 10,5 GÜN ARASI		11 - 19,5 GÜN ARASI		20 VE ÜZERİ GÜN ARASI											
	Öğrenci Sayısı			ÖZÜRLÜ		ÖZÜRSÜZ		ÖZÜRLÜ		ÖZÜRSÜZ		ÖZÜRLÜ		ÖZÜRSÜZ					
	K	E	TOPLAM	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E		
ANASINIFI	9	14	23	0	0	3	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. SINIF	72	85	157	31	30	38	49	8	12	5	5	2	6	1	2	1	0	0	1
6. SINIF	88	85	173	31	22	50	48	11	21	9	17	6	8	4	1	0	0	1	0
7. SINIF	64	70	134	29	36	28	42	7	9	12	15	2	10	4	4	0	0	0	1
8. SINIF	72	70	142	33	32	35	21	14	16	22	28	6	2	9	5	0	0	0	1
TOPLAM	305	324	629	124	120	154	166	40	58	48	65	16	26	18	12	1	0	1	3

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okul/kurumun hedefleriyle uyumlu, kurumsal ve bireysel performans için kritik olan bilgi, beceri ve tutumların tümünü kapsamalıdır. Personele ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmalıdır.

Okul/kurumda çalışanlar ve görevleri belirlenir. Ayrıca;

- Kurumun sahip olduğu toplam norm kadro sayısı,
- Çalışan toplam personel sayısı,
- İhtiyaç duyulan branşlar ve ihtiyaç sayısı,
- Buna bağlı olarak yapılan istihdam sayısı,
- Personelin nasıl atandığı,
- Varsa geçici personelin alındığı kaynağı,
- Kadrosu olmayıp da sözleşmeli çalıştırılan personelin sayısı,
- Eğitim düzeyi, gönüllü olarak aldığı diğer görevler,
- Okul/kuruma son -en az- iki yılda gelen giden personel sayısı mümkün ise neden okul/kurumdan tayin istedikleri,
- Ortalama okulda çalışma yılı,
- Ortalama hizmet içi eğitim saati,
- Çalışana verilen ödül ve ceza sayısı gibi hususlar tablo hâlinde düzenlenebilir.
- Okul/kurumda çalışan yönetici, öğretmen, diğer personelin görevlerinin neler olduğu belirlenmelidir.

Tablo 6. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Okulun amaçlarını gerçekleştirmek üzere tüm kaynakların etkili ve verimli kullanımından, yönetiminden ve temsilinden birinci derecede sorumlu eğitim-öğretim lideridir.
Müdür Baş Yardımcısı	-
Müdür Yardımcısı	Müdür yardımcısı eğitim, öğretim ve yönetim işlerinin planlı, düzenli ve amacına uygun olarak yürütülmesinden müdüre karşı sorumludur.
Atölye ve Bölüm Şefleri	-
Öğretmenler	Eğitim – öğretim faaliyetlerinin sorunsuz bir şekilde yürütülmesinden sorumludurlar.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	-
Yardımcı Hizmetler Personeli	Okulun temizlik, ısınma, güvenlik vb. işlerinden sorumludur.

Tablo 7. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yılı İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl		
7-10 Yıl		
10.....Uzeri	3	100

Tablo 8. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	-	1	2	-	-	2

Tablo 9. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
Nahit AYZ	Müdür	2.01.03.01.124 - Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	2024	2024340786
Ömer ERDOĞAN	Müdür Yardımcısı	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	3	7	-	-	1	-

Tablo 11. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	-	-	-	-	-
2	Hizmetli	2	2	Ortaöğretim	1 – 5	2
3					
4					
5						

Tablo 12. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	1	-	1	225	20	135	3	10	5

2.7.3. Teknolojik Düzey

2016 yılında eğitim öğretime başlayan okul binamızda 23 dersliğin tamamında, konferans salonunda ve anasınıfında etkileşimli tahta mevcut olup faal durumda öğretmen ve öğrencilerin kullanımına sunulmuştur.

Tablo 13. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Etkileşimli Tahta	25	25	25	-
Projeksiyon Cihazı	3	3	3	-
Dizüstü Bilgisayar	24	24	24	-
Lazer Yazıcı	4	4	4	-

Okul/kurumun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunun da ortaya konulması gerekmektedir.

Tablo 14. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası		X		1	Öğretmenler Odası bulunmakta ancak öğretmenler için ayrı bir çalışma odası bulunmamaktadır.
Ekipman Odası		X		1	Okul bakım onarım faaliyetleri için kullanılan ekipmanlar zemin kat koridorunda ahşap dolaplarda muhafaza edilmektedir.
Kütüphane	X		1	-	Zemin katta üst kat merdiveni altında oluşturulan okul kütüphanesi faal ve yeterli durumdadır.
Rehberlik Servisi	X		1		Okul rehberlik servisi iki rehber öğretmenin ortak kullanımında olup görev yapmakta olan bir öğretmenimiz bulunmaktadır.
Resim Odası	X		1	-	
Müzik Odası	X		1	-	
Çok Amaçlı Salon	X		1	-	
Spor Salonu		X		1	Okul bahçesinde yeterli alan olmadığı için spor salonu inşa edilmemiştir.

2.7.4. Mali Kaynaklar

Kurumun mali kaynakları, bütçe büyüklüğü, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri, kantin vb. gelirler ve harcama kalemleri ortaya konulur. Bütçe işlemlerinin kim tarafından yürütüldüğü belirtilir. Enflasyon oranı da dikkate alınarak plan dönemi boyunca gerçekleşecek kaynak artışı tahmini olarak belirlenir.

Tablo 15. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe					
Okul Aile Birliği	90.000	100.000	120.000	140.000	160.000
Özel İdare					
Kira Gelirleri	80.200	100.000	110.000	130.000	150.000
Döner Sermaye					
Dış Kaynak/Projeler					
Diğer					
TOPLAM	170.200	200.000	230.000	270.000	310.000

Tablo 16. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	80.000
Sosyal-sportif faaliyetler	10.000
Temizlik	60.000
İletişim	5000
Kırtasiye	15000

Tablo 17. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	60.000	10.000	80.000	20.000	100.000	20.000
Küçük Onarım		30.000		40.000		40.000
Bilgisayar Harcamaları						
Büro Makinaları Harcamaları						
Telefon		5000		5000		10.000
Sosyal Faaliyetler		5000		5000		10.000
Kırtasiye		10.000		10.000		20.000
GENEL						

2.7.5. İstatistiki Veriler

- Okulumuzda 324 erkek 305 kız toplam 629 öğrenci bulunmaktadır. Ortalama sınıf mevcudu 29, en az sınıf mevcudu 24 en çok sınıf mevcudu 37'dir. Özel eğitime ihtiyacı olan öğrenci sayısı 47'dir.
- 2023 – 2024 Eğitim Öğretim yılında 1 Görsel Sanatlar, 2 Türkçe, 2 Fen Bilimleri, 1 Değerler Eğitimi, 1 Robotik Kodlama Egzersiz kursları açılmıştır. Görsel Sanatlar kursunda 20, diğer kurlarda TÜBİTAK çalışmaları yapan 6'şar öğrenci bulunmaktadır.
- Belirli gün ve etkinliklere okul bahçesinde bütün öğrenci ve öğretmenlerin katılımıyla okul düzeyinde, 15 öğrenci ve 1 öğretmenin katılımıyla ilçe düzeyinde katılım sağlanmaktadır.
- Okulumuzda TÜBİTAK 4006 Bilim Sergisi için hazırlıklar yapılmaktadır.
- Engelli öğrenciler için engelli rampası ve faal durumda bir adet asansörümüz bulunmaktadır.
- Okulumuz merkezi bir yerde bulunmakta olup çok sayıda toplu taşıma aracı okulumuzun yakınından geçmektedir.
- Okulumuzda üç adet idari oda, bir öğretmenler odası, bir bilişim laboratuvarı, zemin katta bir memur odası, bir veli kabul ve görüşme alanı bulunmaktadır.
- Okul bina dahilinde bir kantin bulunmakta olup, yeterli oturma alanı oluşturan masa ve sandalyelere, ayrıca açık alanda piknik masalarına sahiptir. Öğrenciler beslenme ihtiyaçlarını okul kantininden karşılayabilmektedir.
- Okulumuz doğalgazlı tam otomatik bir kazanla ısıtılmakta olup bir yardımcı personelin ateşçi belgesi bulunmaktadır.
- Her yıl ilgili tarihlerde deprem ve yangın tatbikatları ile ikaz alarm tatbikatları yapılmaktadır.
- Öğrencileri ve velileri bilgilendirici ve bilinçlendirici seminer çalışmaları okul rehberlik servisi tarafından planlanıp yıl boyunca yürütülmektedir.

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 18. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,• Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,• Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,• Okul/kurum çevresindeki politik durum.• İlgili yasalar• AB'ye uyum sürecinde olmamız,• Stratejik planlamanın devlet politikası haline gelmesi, Değişen Milli Eğitim sistemi, Hükümet politikaları, Uluslararası ilişkiler	<ul style="list-style-type: none">• Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,• İş kapasitesi,• Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar,• Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar,• Tasarruf sağlama imkânları,• İşsizlik durumu,• Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,• Kullanılabilir bütçe• Dünyadaki genel ekonomik durum• İşgücü durumu• Gelir kaynakları

Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">● Kariyer beklentileri,● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),● Sosyal – kültürel faaliyet alanlarının geniş olması● Okulumuzun kültürel faaliyetler yönünden başarılı olması● Okulumuzda yapılan seminer etkinliklerinin yeterli derecede olması● Okulumuz çevresinin eğitime verdiği önem istenilen düzeyde olması	<ul style="list-style-type: none">● Bilişim Teknolojileri● Teknoloji kullanımına eğilim● Bilgiye ulaşım imkânlarının artması● Ar-ge ve bilgi teknolojisindeki gelişmeler● Medyanın etkileri● Her sınıfta etkileşimli tahtanın bulunması● Ders planlarının akıllı tahtanın da işlevsel olarak kullanılmasına yönelik planlanması● Uygulama laboratuvarlarının günümüz teknolojisine uyarlanması

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, Öğrencilerin okula devamının sağlanması, Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması,
Çalışanlar	Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yüksek olması. Genç ve dinamik bir eğitim çalışanlarının bulunması.
Veliler	Velilerle işbirliğinin yapılması.
Bina ve Yerleşke	Öğrenci başına düşen açık alan oranının yeterli olması, okulun tek katlı olması.
Donanım	Teknolojik donanım ve öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması.
Bütçe	Kaynak çeşitliliğinin bulunması.
Yönetim Süreçleri	Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi,
İletişim Süreçleri	Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının fazla olması
Çalışanlar	Çalışan sayısının yetersizliği.
Veliler	Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması,
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun fiziki altyapısının yeterli olmaması,
Donanım	Donanımının eski teknoloji olması.
Bütçe	Ekonomik kaynak yetersizliği,
Yönetim Süreçleri	Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması.
İletişim Süreçleri	Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması,
vb	

2.9.1. Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar

Politik	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı,
Ekonomik	Okul eski evlerin yıkılarak modern yapıların yapılıyor olması
Sosyolojik	Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması,
Teknolojik	Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inanç.
Mevzuat-Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi.
Ekolojik	Konum itibarıyla, kentleşmenin getirdiği, trafik, gürültü, sosyal karmaşa gibi olumsuzluklardan görece olarak daha çok etkilenmesi

Tehditler

Politik	Okulun başka okul ile birleşeceği ile ilgili düşünceler.
Ekonomik	Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar,
Sosyolojik	Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenememesi.
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikaları.
Ekolojik	Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik,

Tablo 19. GZFT Stratejileri

	Fırsatlar	Tehditler
Güçlü Yönler	<ul style="list-style-type: none">Eğitim alanında bilinçli atılımlarİhtiyaçlara uygun projelerEğitime ayrılan kaynakTeknolojinin eğitim üzerindeki etkisiÇevre bilincindeki artış	<ul style="list-style-type: none">Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlarOkulumuzun bulunduğu bölgede (sosyo-ekonomik yetersizlik)Teknolojinin kişiler üzerindeki olumsuz etkileri
Zayıf Yönler	<ul style="list-style-type: none">Teknolojinin olumsuz etkileriİnsan kaynakları yönetim politikalarının yetersizliğiFiziki Donatının Yetersiz Olması	<ul style="list-style-type: none">Zayıf yönler ve tehditlerin olumsuz etkilerini en aza indirmeye yönelik geliştirilen stratejilerdir.

3. GELECEĞE BAKIŞ

Global standartlarda, yenilikçi eğitim anlayışını benimseyerek, tüm çalışmalarında kaliteyi ön planda tutarak, problemlere karşı sonuç odaklı yaklaşımıyla gençlere örnek oluşturarak, yeni kuşakları “iyi insan olma” bilinciyle yetiştirerek öğrencilerini başarılı bir geleceğe hazırlamaktır.

3.1. Misyon

İshakağa Ortaokulu olarak; Okulumuz; Türk Milli Eğitiminin Amaçları ve İlkeleri doğrultusunda temel eğitim vererek öğrencilerimizi geleceğe hazırlayan önemli bir ilköğretim kurumudur. Okulumuzun misyonu; çağdaş eğitim vererek, kendine güvenen, laik düşünen bireyler olarak orta öğretim kurumlarına hazırlamak. Bizler, temel eğitim vererek ülkemizin gelişmesinde ve kalkınmasında sağlam temeller atmak için varız. Temel eğitim verirken sürekli yeni bilgilere ulaşmaya çalışır, çevre ile iletişim kurarak toplumun kalkınmasına sürekli katkıda bulunuruz. Bu amaçla, "Gelecekte nasıl bir okul bekliyorsunuz? " sorusuna verilen yanıtları değerlendiren Okul Yönetim Kurulu, Misyonumuz çerçevesinde vizyonunu oluşturmuştur.

Biz Öğrencilerimizin Kendileri Ve Toplum İçin İyi Davranışlar Geliştirmelerine Yön Vermek Amacıyla; SEVGİ, HOŞGÖRÜ, KURALLAR ÜÇGENİNİ DENGELİ TUTMAK İÇİN VARIZ. Biz Kendimizi Sürekli Geliştirerek Bilgi, Beceri ve Deneyimlerimizi; Eğitim, Öğretim Yoluyla Gelecek Kuşaklara Aktarmak İçin Varız. Biz aldığımız Eğitime Uygun Olarak; Her Yaşta Gruba Mutluluk İçinde Eğitim Vermek İçin Varız. Biz Sektörün Aradığı Nitelikte, Teknolojiye Uyum Sağlayabilen; Üretken Ara Elemanlar Yetiştirmek İçin Varız. İNANİYORUZ Kİ; Bir Meslek, Kişilerin Hayat Garantisidir. İNANİYORUZ Kİ; Okulun Tüm Fertleri Kendilerine Ulaşabilecekleri Bir Hedef Koymuştur. İNANİYORUZ Kİ; Hayat Boyu Eğitim, Sürekli Gelişim ve Değişim Esastır. İNANİYORUZ Kİ; Herkesin Okul İşleyişinde Yapabileceği Bir Şeyler Vardır.

3.2. Vizyon

Biz Öğrencilerimizin Kendileri Ve Toplum İçin İyi Davranışlar Geliştirmelerine Yön Vermek Amacıyla; SEVGİ, HOŞGÖRÜ, KURALLAR ÜÇGENİNİ DENGELİ TUTMAK İÇİN VARIZ. Biz Kendimizi Sürekli Geliştirerek Bilgi, Beceri ve Deneyimlerimizi; Eğitim, Öğretim Yoluyla Gelecek Kuşaklara Aktarmak İçin Varız. Biz aldığımız Eğitime Uygun Olarak; Her Yaşta Gruba Mutluluk İçinde Eğitim Vermek İçin Varız. Biz Sektörün Aradığı Nitelikte, Teknolojiye Uyum Sağlayabilen; Üretken Ara Elemanlar Yetiştirmek İçin Varız. İNANIYORUZ Kİ; Bir Meslek, Kişilerin Hayat Garantisidir. İNANIYORUZ Kİ; Okulun Tüm Fertleri Kendilerine Ulaşabilecekleri Bir Hedef Koymuştur. İNANIYORUZ Kİ; Hayat Boyu Eğitim, Sürekli Gelişim ve Değişim Esastır. İNANIYORUZ Kİ; Herkesin Okul İşleyişinde Yapabileceği Bir Şeyler Vardır.

3.3. Temel Değerler

Global standartlarda, yenilikçi eğitim anlayışını benimseyerek, tüm çalışmalarında kaliteyi ön planda tutarak, problemlere karşı sonuç odaklı yaklaşımıyla gençlere örnek oluşturarak, yeni kuşakları “iyi insan olma” bilinciyle yetiştirerek öğrencilerini başarılı bir geleceğe hazırlamaktır.

- Hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanmak,
- Ülkemizin geleceği konusunda sorumluluk,
- Birbirine saygı ve sevgi göstermek,
- Her çalışana değer vermek, eşit fırsat tanımak,
- Hatayı oluşmadan önlemek,
- Açık ve dürüst iletişim,
- Çevreyi koruma bilinci,
- Sürekli gelişim,
- Herkese katma değer üretme fırsatı tanımak,
- Problemin değil, çözümün parçası olmaya çalışmak,
- Karar almada şeffaflık ve hesap verebilirlik.
- Ben değil biz kültürünü yerleştirmek,
- Milli ve manevi değerlere bağlı kalmak,
- Demokrasi kültürüne sahip olmak

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır

Stratejik Amaç 3: Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

Stratejik Amaç 4: Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

Stratejik Amaç 5: Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

4.2. Hedefler

Stratejik Hedef 1.1. Devamsızlığı önleyici çalışmalar yapılarak devamsızlık süreleri azaltılacaktır.

Stratejik Hedef 1.2. Devamsızlığa neden olan etmenlerin ortadan kaldırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Stratejik Hedef 2.2 Devamsızlığa neden olan etmenlerin ortadan kaldırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Stratejik Hedef 3.1 Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır

Stratejik Hedef 3.2 Fiziki mekânlar eğitimin niteliğini artıracak şekilde gerektiğinde geliştirilecek ve yeniden tasarlanacaktır.

Stratejik Hedef 4.1 Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 4.2 Öğrencilerin daha sağlıklı ve dengeli beslenmesi için kampanyalar yürütülecektir.

Stratejik Hedef 5.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır

Stratejik Hedef 5.2 Ders dışı etkinlik seçimi ve tasarımında paydaşlar ve sivil toplum örgütleriyle işbirliği tesis edilecektir

TEMA 1: EĞİTİM-ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

STRATEJİK AMAÇ 1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

STRATEJİK HEDEF 1.1. Devamsızlığı önleyici çalışmalar yapılarak devamsızlık süreleri azaltılacaktır

STRATEJİK HEDEF 1.2. Devamsızlığa neden olan etmenlerin ortadan kaldırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Tablo 20. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	Devamsızlığı önleyici çalışmalar yapılarak devamsızlık süreleri azaltılacaktır

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı % 1,27 olarak saptanmıştır.	100	98	98,2	98,5	99	99,5	100	Üç ayda bir	Yılda bir
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Veliler, Okul Rehberlik Servisi, Emniyet Teşkilatı								
Riskler	Okul fobisi, Ebeveyn desteğinin yeterli olmaması, 5. Sınıf düzeyinde aylık kaygısı yaşayan öğrencilerin varlığı								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.								
Maliyet Tahmini	5.000								
Tespitler	Okula devamın okul kültürüne uyum, akademik başarı ve bir üst öğrenime hazırlık için ön koşul olma niteliği taşıması								
İhtiyaçlar	* Okulun bir zorunluluktan ziyade bir ihtiyaç olduğunun hissettirilmesi * Aidiyet kültürünün geliştirilerek benimsetilmesi * Okulun daha sıcak ve samimi bir ortama dönüştürülmesi								

Tablo 21. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.2	Devamsızlığa neden olan etmenlerin ortadan kaldırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.2 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı % 0,15 olarak saptanmıştır.	100	99	99,85	99,9	99,95	99,9	100	Üç ayda bir	Yılda bir
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	Veliler, Okul Rehberlik Servisi, Emniyet Teşkilatı								
Riskler	Mevsimsel Hastalıklar Kalabalık Sınıf Mevcutları								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin okula devamına engel teşkil etmeyen sağlık sorunları olmadıkça izin ve rapor kullanmaları teşvik edilmeyecektir.								
Maliyet Tahmini	5.000								
Tespitler	Öğrencilerin iklim koşulları, beslenme ve hijyen alışkanlıkları ve kalabalık bir ortamda uzun saatler bulunmaları hasebiyle salgın hastalıklara karşı duyarlılık gösterdikleri saptanmıştır.								
İhtiyaçlar	* Dengeli beslenme, kişisel hijyen ve koruyucu sağlık konularında eğitimler verilmesi * Okula devama engel teşkil etmeyecek durumda sağlık sorunları olan öğrencilerin okula devamının teşvik edilmesi								

TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

STRATEJİK AMAÇ 1. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır

STRATEJİK HEDEF 1.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

STRATEJİK HEDEF 1.2. Eğitim öğretim yılı boyunca ulusal ve uluslararası projelere dair, afiş, poster ve dijital kanallar yoluyla duyurular yapılacaktır.

Tablo 22. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 1.1	Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması : 61,5 PG 1.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması : 74 PG 1.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması : 76,1 PG 1.4 Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması : 79,1 PG 1.5 Yabancı dil dersi yıl	100	75	80	85	90	95	100	Üç ayda bir	Yılda bir

sonu puanı ortalaması : 80,9 PG 1.6 Öğrenci başına okunan kitap sayısı : 5									
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Öğretmenler								
İş birliği Yapılacak Birimler	Veliler, Okul Rehberlik Servisi, Branş Öğretmenleri								
Riskler	Akademik başarısı düşük öğrencilerin tasarım ve girişimcilik ruhuna da sahip olmaması								
Stratejiler	S1 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S2 Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	6.000								
Tespitler	Kompozisyon, şiir ve özellikle resim dalında çok sayıda öğrencinin varlığı tespit edilmiş; doğru rehberlikle ödül kazanacak nitelikte eserlerin ortaya çıkabileceği görülmüştür. Kitap okuma alışkanlığının akademik başarı ve birlikte yaşama kültürünün arttırılmasına ciddi anlamda katkı sağladığı anlaşılmıştır.								
İhtiyaçlar	* Öğrencilerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda özgün eserler ortaya koymak için potansiyellerinin açığa çıkarılması için ihtiyaç duydukları rehberlik hizmeti * Okul kütüphanesinin öğrencilerin ilgilerine ve ihtiyaçlarına göre tasarlanması ve zenginleştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.								

Tablo 23. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 1.2	Eğitim öğretim yılı boyunca ulusal ve uluslararası projelere dair, afiş, poster ve dijital kanallar yoluyla duyurular yapılacak, bu projelere mümkün olduğunca çok sayıda öğrenci ile katılım sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması : 61,5 PG 1.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması : 74 PG 1.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması : 76,1 PG 1.4 Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması : 79,1 PG 1.5 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması : 80,9 PG 1.6 Öğrenci başına okunan kitap sayısı : 5 PG 1.7 Okulun katılım sağladığı ulusal ve uluslararası proje sayısı : 0 PG 1.8 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı % 1 PG 1.9 Ortaokul 5. sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim alan öğrenci oranı : % 100	100	75	80	85	90	95	100	Üç ayda bir	Yılda bir
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Öğretmenler								
İş birliği Yapılacak Birimler	Veliler, Okul Rehberlik Servisi, Branş Öğretmenleri								

Riskler	Uluslararası yarışma ve projelere katılacak nitelikte proje üretilememesi
Stratejiler	S1 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S2 Öğrencilerin proje kültürü ve bilimsel araştırma kültürünü edinmeleri için TÜBİTAK egzersiz çalışmaları planlanacaktır.
Maliyet Tahmini	6.000
Tespitler	Öğrencilerin yarışma ve projelere katılma konusunda istekli oldukları gözlenmiştir. TÜBİTAK – 4006 Bilim Şenliği planlanmış ve hazırlık çalışmaları başlatılmıştır.
İhtiyaçlar	* Uluslararası projelere başvuru ve sürecin takibi için ileri derecede yabancı dil bilgisine sahip personel ve öğrenci ihtiyacı * TÜBİTAK süreli yayınları ve proje geliştirme aşamasında ihtiyaç duyulan ekipman ihtiyacı

TEMA 3: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

STRATEJİK AMAÇ 1. Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

STRATEJİK HEDEF 1.1. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

STRATEJİK HEDEF 1.2. Fiziki mekânlar eğitimin niteliğini arttıracak şekilde gerektiğinde geliştirilecek ve yeniden tasarlanacaktır.

Tablo 24. Amaç, Hedef, Göstergeler ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 1.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 İyileştirilen fiziki mekân sayısı: 3 <ul style="list-style-type: none">Müzik Odası Beykoz Belediyesinin desteğiyle fiziki mekânın iyileştirilmesi ve enstrüman desteğiyle müzik eğitimi ve eser icrası için tam anlamıyla işlevsel hale getirilecektir.	100	33	33	66	99	100	100	Üç ayda bir	Yılda bir

<ul style="list-style-type: none"> Resim Atölyesi'ne ekipmanların uygun bir şekilde muhafaza ve tasnif edilmesi için ihtiyaç duyulan depolama ekipmanı sağlanacaktır. Zemin katta birinci kat merdiven altına konumlandırılan okul kütüphanesi için daha aydınlık ve ferah bir mekân için fizibilite çalışmaları yapılacaktır. 										
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, İlgili Branş Öğretmenleri									
İş birliği Yapılacak Birimler	Beykoz Belediyesi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Hayırseverler									
Riskler	Planlanan iyileştirme çalışmalarının hesap edilen maliyetin üstüne çıkması									
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	15.000									
Tespitler	Okul kütüphanesi, müzik atölyesi ve resim atölyesinin tam kapasite ve verimlilikle kullanılabilmesi için birtakım iyileştirmelere ihtiyaç duyulmaktadır.									
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> * Okul kütüphanesinin daha kullanışlı ve ulaşılabilir, görünür bir yerde konumlandırılması * Müzik ve resim atölyelerinin ekipman desteğiyle daha işlevsel hale getirilmesi 									

Tablo 25. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
Hedef 1.2	Fiziki mekânlar eğitimin niteliğini artıracak şekilde gerektiğinde geliştirilecek ve yeniden tasarlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
<p>PG 1.1.2</p> <p>İyileştirilen fiziki mekân sayısı: 3</p> <ul style="list-style-type: none"> Müzik Odası Beykoz Belediyesinin desteğiyle fiziki mekanın iyileştirilmesi ve enstrüman desteğiyle müzik eğitimi ve eser icrası için tam anlamıyla işlevsel hale getirilecektir. Resim Atölyesi'ne ekipmanların uygun bir şekilde muhafaza ve tasnif edilmesi için 	100	33	33	66	99	100	100	Üç ayda bir	Yılda bir

<p>ihtiyaç duyulan depolama ekipmanı sağlanacaktır.</p> <p>Zemin katta birinci kat merdiven altına konumlandırılan okul kütüphanesi için daha aydınlık ve ferah bir mekân için fizibilite çalışmaları yapılacaktır.</p>										
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, İlgili Branş Öğretmenleri									
İş birliği Yapılacak Birimler	Beykoz Belediyesi, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Hayırseverler									
Riskler	Planlanan iyileştirme çalışmalarının hesap edilen maliyetin üstüne çıkması									
Stratejiler	S1. S1 Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.									
Maliyet Tahmini	15.000									
Tespitler	Okul kütüphanesi, müzik atölyesi ve resim atölyesinin tam kapasite ve verimlilikle kullanılabilmesi için birtakım iyileştirmelere ihtiyaç duyulmaktadır.									
İhtiyaçlar	<p>* Okul kütüphanesinin daha kullanışlı ve ulaşılabilir, görünür bir yerde konumlandırılması</p> <p>* Müzik ve resim atölyelerinin ekipman desteğiyle daha işlevsel hale getirilmesi</p>									

TEMA 4: KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 1. Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.

STRATEJİK HEDEF 1.1. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

STRATEJİK HEDEF 1.2. Öğrencilerin daha sağlıklı ve dengeli beslenmesi için kampanyalar yürütülecektir.

Tablo 26. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 4	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir
Hedef 1.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 PG 1.1 Okulda yaşanan kaza sayısı: 2 PG 1.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı: 620 PG 1.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı: 905 PG 1.4 Sağlıklı beslenme	100	60	70	80	90	100	100	Üç ayda bir	Yılda bir

ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı: 95 PG 1.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı: 95 PG 1.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı: 639 PG 1.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı: 2									
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, İlgili Branş Öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğrenciler, Veliler, İlçe Sağlık Müdürlüğü, İlçe İSG Bürosu								
Riskler	Yapılan tatbikat ve önleyici eğitimlerin ilgili yaş grubunda kalıcı izli davranış değişikliği yaratamaması								
Stratejiler	S1 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S2 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir.								
Maliyet Tahmini	2500								
Tespitler	Öğrenci ve öğretmenlerde olası bir deprem, yangın ve kaza gibi acil durumlara karşı yeterli düzeyde bir farkındalık oluşmadığı gözlenmiştir.								
İhtiyaçlar	* Depreme karşı hazırlık, yangın, sel vb afetler hakkında rutin eğitimler verilmesi * Acil durum ve afet durumlarına karşı eğitimli personel sayısının artırılması								

Tablo 27. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 4	Okulun eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir
Hedef 1.2	Öğrencilerin daha sağlıklı ve dengeli beslenmesi için kampanyalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1 PG 1.2.1 Okulda yaşanan kaza sayısı: 2 PG 1.2.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı: 620 PG 1.2.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen, öğrenci ve veli sayısı: 905 PG 1.2.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı: 95	100	60	70	80	90	100	100	Üç ayda bir	Yılda bir

<p>PG 1.2.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı: 95</p> <p>PG 1.2.6 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı: 639</p> <p>PG 1.2.7 Afet ve acil durum tatbikat sayısı: 2</p>									
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, İlgili Branş Öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	Öğrenciler, Veliler, İlçe Sağlık Müdürlüğü, İlçe Tarım Müdürlüğü, Diyetisyenler								
Riskler	Sağlıklı ve dengeli beslenme kampanyalarının görsel medya ve internette yer alan sağlıksız ürün reklamlarıyla sekteye uğraması								
Stratejiler	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.								
Maliyet Tahmini	2500								
Tespitler	Öğrencilerimizin sağlıklı ve dengeli beslenmeye dair yeterli bilgiye sahip olmadıkları gözlemlenmiştir.								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> * Sağlıklı ve dengeli beslenmeye dair rutin eğitimler verilmesi * Okul kantini ve okulun muhtelif yerlerinde görünür biçimde bilgilendirici ve bilinçlendirici afişler asılması 								

TEMA 5: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTE

STRATEJİK AMAÇ 1. Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

STRATEJİK HEDEF 1.1. Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır

STRATEJİK HEDEF 1.2. Ders dışı etkinlik seçimi ve tasarımında paydaşlar ve sivil toplum örgütleriyle işbirliği tesis edilecektir.

Tablo 28. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 5	Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 1.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif etkinlikler ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı : % 65 PG 1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı : % 15 PG 1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı : % 10 PG 1.4 Okulda bir eğitim ve	100	18	30	40	50	60	75	Üç ayda bir	Yılda bir

<p>öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı : % 0</p> <p>PG 1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı: 0</p>									
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Sınıf Rehber Öğretmenleri, İlgili Branş Öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	Belediyeler, Atölyeler, Kamu Kurumları								
Riskler	Bilimsel, kültürel ve sanatsal çalışmalara katılım düzeyinin akademik başarı kaygısından dolayı istenilen seviyede gerçekleşmemesi								
Stratejiler	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır</p>								
Maliyet Tahmini	6000								
Tespitler	Bilimsel, kültürel ve sanatsal faaliyetlerin öğrencilerin yeteneklerini ve potansiyellerini açığa çıkarmada işe koşulmasının ihmal edilmemesi gerektiği açıkça görülmüştür.								
İhtiyaçlar	<p>* Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin takvim içerisinde duyurulması ve aktif katılımın sağlanması</p> <p>* Çocuk oyunları için okul bahçesinde gerekli düzenlemelerin yapılması</p>								

Tablo 29. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 5	Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 1.2	Ders dışı etkinlik seçimi ve tasarımında paydaşlar ve sivil toplum örgütleriyle işbirliği tesis edilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı : % 65 PG 1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı : % 15 PG 1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı : % 10 PG 1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel	100	18	30	40	50	60	75	Üç ayda bir	Yılda bir

<p>çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı : % 0</p> <p>PG 1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı: 0</p>									
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, Sınıf Rehber Öğretmenleri, İlgili Branş Öğretmenleri								
Riskler	Belediyeler, Atölyeler, Kamu Kurumları								
	Bilimsel, kültürel ve sanatsal çalışmalara katılım düzeyinin akademik başarı kaygısından dolayı istenilen seviyede gerçekleşmemesi								
Stratejiler	<p>S1 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S2 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S3 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S4 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S5 Okul bahçesinde geleneksel çocuk oyunlarının oynanabilmesi için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.</p>								
Maliyet Tahmini	6000								
Tespitler	Müfredat dışı etkinliklerin seçimi ve tasarımında paydaş kurum ve kuruluşların desteğinin alınması ve bu kurumlarla işbirliğine gidilmesi elzemdir.								
İhtiyaçlar	<p>* Sivil toplum örgütleriyle etkinlik tasarımında birlikte çalışılarak planlamalar yapılması</p> <p>* Ders dışı etkinlik tasarımında maliyetleri karşılayacak kaynakların tespiti ve temininin sağlanması</p>								

4.5. MALİYETLENDİRME

Amaç ve Hedef No		2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	Hedef 1	5000	7000	7950	8071	8874	36895
	Hedef 2	5000	6000	7000	8000	8000	34000
	AMAÇ 1	10000	13000	14950	16071	16874	70895
Amaç 2	Hedef 1	6000	7600	8940	9785	10500	42825
	Hedef 2	6000	8000	9000	9500	9750	42250
	AMAÇ 2						85075
Amaç 3	Hedef 1	15000	400	2500	4065	4400	29965
	Hedef 2	15000	3500	2500	4000	4065	29065
	AMAÇ 3						59030
Amaç 4	Hedef 1	2500	3500	4000	4600	4525	19125
	Hedef 2	2500	3000	3475	4000	4500	17475
	AMAÇ 4						36600
Amaç 5	Hedef 1	6000	8000	9000	10000	11000	44000
	Hedef 2	6000	7600	8940	9285	9250	41075
	AMAÇ 5						85075
Amaç Toplam		70895	85075	59030	36600	85075	336675
Genel Yönetim Gideri		35450	42500	29500	18300	42500	168250
TOPLAM KAYNAK		106345	127575	88530	54900	127575	504925

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Tablo 20. İzleme ve Değerlendirme Süreçleri Tablosu

İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ	GERÇEKLEŞTİRİLME ZAMANI	İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ SÜREÇ AÇIKLAMASI	ZAMAN KAPSAMI
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun kurum müdürüne sunulması	Ocak-Temmuz dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli Stratejilerin alınması	Bir yıllık dönem

Şekil 1. İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

